

Số: 82/TB-UBND

*Khe Tre, ngày 01 tháng 9 năm 2021*

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 8 năm 2021**

Ngày 30/8/2021, tại Hội trường UBND thị trấn, đồng chí Trần Đình Vĩnh Lộc - Chủ tịch UBND thị trấn chủ trì phiên họp thường kỳ tháng 8 năm 2021. Tham dự có đồng chí Trương Minh Hùng – Phó Chủ tịch UBND thị trấn; các đồng chí Ủy viên Ủy ban và toàn thể công chức UBND thị trấn.

Tại cuộc họp, UBND thị trấn nghe báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9/2021. Sau khi nghe ý kiến tham gia, đề xuất của các thành viên tham dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn kết luận:

Ủy ban nhân dân thị trấn thống nhất với những kết quả đạt được trên các lĩnh vực kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 8/2021 đã nêu trong báo cáo. Đồng thời qua đó biểu dương tinh thần trách nhiệm của các thành viên UBND, các công chức, các lực lượng công an, y tế, các tổ dân phố đã có nhiều nỗ lực trong công tác tham mưu thực hiện nhiệm vụ chuyên môn song song với phòng chống dịch bệnh Covid-19. Trong thời gian tới, UBND thị trấn đề nghị cán bộ, công chức cần tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

#### **1. Lĩnh vực kinh tế**

- Đ/c Phạm Thị Thúy Trinh, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Tiếp tục rà soát đẩy nhanh tiến độ cấp mới, cấp đổi và trả GCNQSDĐ cho người dân. Tham mưu ban hành kế hoạch thực hiện các nội dung Kết luận Thanh tra đất Lâm nghiệp trên địa bàn thị trấn của UBND huyện.

- Đ/c Lê Mẫn, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Tiếp tục theo dõi, đôn đốc công tác tiêm phòng cho gia súc, gia cầm vụ Thu 2021 đạt chỉ tiêu kế hoạch đề ra. Tăng cường công tác phối hợp kiểm tra, xử lý vi phạm về trật tự xây dựng và quản lý đô thị trên địa bàn. Thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc bỏ rác của người dân đúng nơi quy định và lịch thu gom vận chuyển rác của Công ty môi trường Nam Đông.

- Đ/c Cao Huỳnh Chín, đ/c Nguyễn Thị Mỹ Trinh, công chức Tài chính – Kế toán: Đôn đốc các đơn vị tư vấn, tham mưu hồ sơ thủ tục chuẩn bị đầu tư các công trình, dự án xây dựng cơ bản năm 2022, hoàn thành **trước ngày 30/10/2021** theo quy định. Đẩy nhanh tiến độ thi công và nghiệm thu, thanh quyết toán, giải ngân vốn đầu tư công năm 2021 đối với các công trình do UBND thị trấn làm chủ đầu tư. Chú trọng phối hợp việc thu các loại phí, lệ phí tại thị trấn, giá dịch vụ vệ sinh môi trường hoàn thành chỉ tiêu đề ra.

- Về công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn: Đề nghị các ban ngành, đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền, giám sát; giao Đ/c Lê Mẫn, Ban

Công an, Ban CHQS thường xuyên kiểm tra việc khai thác tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn để kịp thời phát hiện và xử lý, đặc biệt chú trọng ở khu vực dưới cầu Hương Hòa giáp ranh với xã Hương Xuân và khu vực dưới cầu Lê No giáp ranh với xã Hương Phú.

## **2. Lĩnh vực Văn hóa- xã hội**

- Giao đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội: Thường xuyên kiểm tra các hoạt động tuyên truyền trực quan trên các tuyến đường, ở các TDP trong dịp Lễ Quốc Khánh 02/9 sắp tới và các ngày Lễ lớn; tuyên truyền kịp thời công tác phòng, chống dịch Covid – 19; kiểm tra và xử lý kịp thời các hình thức quảng cáo, rao vặt không đúng quy định trên các tuyến đường nội thị. Hướng dẫn các Tổ dân phố làm hồ sơ đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa năm 2021 theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa – Thông tin huyện.

Phối hợp chặt chẽ với Ban Giám hiệu các trường học trên địa bàn để nắm bắt số lượng học sinh ra lớp đầu năm, tình hình đời sống của một số em có hoàn cảnh khó khăn để tham mưu kịp thời có các biện pháp hỗ trợ; tham mưu tổng kết công tác giáo dục năm học 2020-2021, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2021-2022 phù hợp với tình hình dịch bệnh hiện nay.

- Đ/c Khuất Duy Du, công chức Văn hóa – Xã hội: Tiếp tục rà soát, tiếp nhận hồ sơ các đối tượng bị ảnh hưởng dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Tập trung thực hiện Kết luận số 206/KL-TTr của Thanh tra Bộ LĐTBXH theo đúng tiến độ, kế hoạch đã xây dựng.

Rà soát, xác minh và báo cáo đề hỗ trợ kịp thời công dân các tỉnh miền Nam gặp khó khăn do dịch bệnh Covid – 19. Tuyên truyền, vận động các công dân sau khi hoàn thành cách ly về địa phương vào làm việc tại các công ty, doanh nghiệp trên địa bàn huyện để giải quyết việc làm, tăng thu nhập.

## **3. Công tác nội chính và an ninh, quốc phòng**

- Đ/c Trần Xuân Phúc, Trưởng Công an: Phối hợp với các Tổ giám sát cộng đồng các Tổ dân phố giám sát chặt chẽ công dân cách ly tại nhà, công dân sau cách ly các T của tỉnh, huyện về tại địa phương theo quy định; ngoài ra, duy trì các hoạt động đảm bảo ANTT.

Chủ trì phối hợp với Ban điều hành các TDP khẩn trương rà soát, chắt lọc lập danh sách đề nghị thành lập Ban bảo vệ dân phố theo Kế hoạch số 173/KH-UBND ngày 16/8/2021 của UBND huyện.

- Đ/c Dương Hoàng Đức, Chỉ huy trưởng Ban CHQS: Thực hiện rà soát các thanh niên độ tuổi 17-25 để chuẩn bị nguồn cho công tác khám tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2022; điều động lực lượng tham gia dọn dẹp trụ sở Liên đoàn Lao động huyện (cũ) để hỗ trợ công tác cách ly tại nhà đối với các công dân hoàn thành công tác cách ly tập trung.

Xây dựng và bố trí lực lượng trực Lễ Quốc khánh 02/9. Triển khai thực hiện Phương án PCTT và TKCN năm 2021.

- Đ/c Nguyễn Hoàng, Công chức Văn phòng- Thống kê: Theo dõi hoạt động tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; tổng hợp, ban hành các quy trình ISO theo quy định, đôn đốc các công chức trong việc thực hiện các tiêu chí về hoạt động chất lượng cơ quan, chính quyền điện tử, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính... Phối hợp với các công chức chuyên môn trong việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư, chú trọng công tác lưu trữ hồ sơ giải quyết đơn thư.

- Các đồng chí công chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả chú trọng việc tham mưu, thực hiện các hồ sơ giải quyết TTHC đảm bảo thời gian quy định, không để xảy ra trễ hạn, chú trọng nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến.

- Đ/c Võ Thị Thúy Hằng, Công chức Văn phòng – Thống kê: Theo dõi tình hình sử dụng công nghệ thông tin, việc xử lý văn bản của các công chức trên phần mềm QLVB&ĐH, quản lý tình hình đăng tải tin bài lên trang thông tin điện tử theo quy định; theo dõi tình hình trực Lễ 02/9. Ngoài ra, đôn đốc cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ thực hiện các nội dung thông báo này, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch UBND.

- Đề nghị đồng chí Trương Minh Hùng – PCT UBND thị trấn chủ động theo dõi, rà soát, chỉ đạo đôn đốc các công chức tham mưu thực hiện kịp thời các nhiệm vụ trên các lĩnh vực được phân công.

- Các cán bộ, công chức duy trì thực hiện nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin; quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc 5K trong phòng, chống dịch Covid-19, quét mã QR đầy đủ tại cơ quan và những nơi đến.

Trên đây là nội dung kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 8 năm 2021, đề nghị các cán bộ, công chức nghiên cứu tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy: (để báo cáo);
- TT. HĐND-UBND-UBMTTQVN thị trấn;
- Các ban ngành, đoàn thể thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Đình Vĩnh Lộc**