

Số: 136/TB-UBND

Khe Tre, ngày 06 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 9 năm 2022

Ngày 03/10/2022, tại Hội trường UBND thị trấn, đồng chí Trần Đình Vĩnh Lộc - Chủ tịch UBND thị trấn chủ trì phiên họp thường kỳ tháng 9 năm 2022. Tham dự có đồng chí Trương Minh Hùng – Phó Chủ tịch UBND thị trấn; các đồng chí Ủy viên Ủy ban và toàn thể công chức UBND thị trấn, Trưởng Trạm y tế thị trấn.

Tại cuộc họp, UBND thị trấn nghe báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 9 và phương hướng nhiệm vụ tháng 10/2022. Sau khi nghe ý kiến tham gia, đề xuất của các thành viên tham dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn kết luận:

Trong tháng 9/2022, tập thể cán bộ công chức UBND thị trấn, các ngành, đã nỗ lực phấn đấu để triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trên tất cả các lĩnh vực; đặc biệt tình hình an ninh chính trị ổn định, trật tự an toàn xã hội không có vụ việc xảy ra; tổ chức tốt đêm văn nghệ chào mừng kỷ niệm 77 năm Quốc khánh nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2022) và gây quỹ khuyến học, khuyến tài năm 2022; trong tháng không trẻ nào sinh ra là con thứ ba trở lên...

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đã đạt được, trong tháng 9/2022 vẫn còn một số tồn tại, hạn chế sau: Có 01 trường hợp xử lý thực bì, đốt nương rẫy không thông báo cho địa phương theo quy định; ra quyết định xử phạt 06 trường hợp vi phạm về việc buôn bán trên vỉa hè, 04 trường hợp đậu đỗ xe trên vỉa hè. Trong tháng, trên địa bàn thị trấn ghi nhận 39 ca dương tính với Covid-19 và 10 ca bệnh sốt xuất huyết...

I. Lĩnh vực kinh tế

1. Thương mại, dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, ngành nghề

- Giao đ/c Cao Huỳnh Chín, công chức tài chính - ngân sách: Theo dõi hoạt động sản xuất kinh doanh, các cơ may gia công, gò hàn, sản xuất tấm tre...; nắm lại số lượng các cơ sở kinh doanh cá thể trên địa bàn (bao gồm các hộ kinh doanh tại Chợ Khe Tre).

2. Sản xuất nông nghiệp

- Đ/c Lê Mẫn, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Theo dõi tiến độ tiêm phòng vụ Thu năm 2022 và tiếp tục đôn đốc tiêm vắc xin phòng dại chó đối với số lượng chó chưa được tiêm. Tuyên truyền, vận động người dân trên địa bàn chấp hành nghiêm các quy định của Luật Lâm nghiệp; các quy định về khai thác, vận chuyển lâm sản.

3. Đầu tư- xây dựng cơ bản và quản lý đô thị

- Đ/c Trương Minh Hùng, Phó Chủ tịch UBND thị trấn: Tiếp tục phụ trách chỉ đạo, theo dõi lĩnh vực xây dựng cơ bản, phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp huyện đẩy nhanh GPMB để thi công các dự án XD CB.

- Đ/c Lê Mẫn, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Thường xuyên phối hợp với các cơ quan chức năng để kiểm tra trật tự đô thị, trật tự xây dựng trên địa bàn. Đặc biệt là các trường hợp lấn chiếm vỉa hè và đậu xe không đúng quy định trên các tuyến đường văn minh đô thị và các tuyến đường trung tâm. Tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện tốt các nội dung cam kết về xây dựng tuyến phố văn minh đô thị năm 2022. Tổ chức rà soát đánh giá và đề nghị công nhận 02 tuyến phố văn minh đô thị theo kế hoạch

4. Tài nguyên, môi trường

- Đ/c Phạm Thị Thúy Trinh, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Tham mưu UBND thị trấn trình UBND huyện phê duyệt phương án và triển khai thực hiện cho thuê đất lâm nghiệp do thị trấn quản lý ở tổ dân phố 3. Phối hợp thực hiện phân lô, trả lại đất ở bãi thải tổ dân phố 1,2 cho nhân dân sản xuất. Kiểm tra, xác minh thực tế diện tích đất có hồ sơ, giấy tờ mượn tại cụm 3, tổ dân phố 4 để có hướng giải quyết theo quy định của Luật đất đai.

Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2021 của UBND thị trấn Khe Tre về thực hiện kết luận Thanh tra số 02/KL-UBND ngày 28/6/2021 của UBND huyện Nam Đông về chuyên đề diện rộng việc quản lý và sử dụng đất lâm nghiệp của UBND thị trấn Khe Tre và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 25 tháng 01 năm 2022 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về tăng cường công tác quản lý, sử dụng đất lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện chỉnh lý biên động giấy chứng nhận QSD đất các công trình dự án thu hồi đất; Hướng dẫn thực hiện công tác cấp đổi giấy chứng nhận QSD đất, cấp mới giấy chứng nhận QSD đất cho các hộ còn lại trên địa bàn.

- Đ/c Lê Mẫn, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc bỏ rác của người dân đúng nơi quy định và theo dõi quá trình thu gom vận chuyển rác của Công ty môi trường Nam Đông.

Tuyên truyền các quy định về quản lý cát, sỏi và quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực khai thác khoáng sản; nắm số lượng các điểm tập kết cát, sạn trên địa bàn.

5. Tài chính ngân sách

- Đ/c Cao Huỳnh Chín, đ/c Nguyễn Thị Mỹ Trinh, công chức Tài chính – Kế toán: Phần đầu thu ngân sách cuối năm vượt dự toán HĐND thị trấn đề ra. Thực hiện thu ngân sách đúng luật, kịp thời, chống thất thu. Thực hiện tiết kiệm chi, kiểm soát chi chặt chẽ, đảm bảo hoạt động bộ máy hành chính địa phương và lập dự toán ngân sách 2023 đúng quy định.

II. Lĩnh vực Văn hóa- Xã hội

1. Giáo dục

- Giao đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội: Tiếp tục phối hợp với các trường trên nắm bắt tình hình học sinh trên địa bàn; tham mưu tổng kết công tác giáo dục năm học 2021-2022, triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023 và phát thưởng cho giáo viên, học sinh đạt thành tích cao trong công tác và học tập. Đồng thời, nắm số lượng học sinh thi đỗ Đại học năm 2022.

2. Y tế - Dân số

- Trạm Y tế triển khai chiến dịch thau vét bọ gậy đợt 3 năm 2022 trên toàn địa bàn; tiếp tục tăng cường công tác tiêm phòng Covid-19 cho các lứa tuổi từ 05 đến dưới 12, từ 12 đến dưới 18 và tiêm mũi nhắc lại lần 2 cho lứa tuổi trên 18, phòng bệnh Sốt xuất huyết, tay chân miệng... không để dịch bệnh bùng phát trên địa bàn.

3. Văn hoá thông tin - thể dục thể thao

- Giao đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội: Phối hợp tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20-10; hoàn thành hồ sơ đề nghị Ban chỉ đạo phong trào TĐKXDĐSVH huyện khen thưởng và công nhận Tổ dân phố văn hóa.

4. Chính sách xã hội

- Đ/c Khuất Duy Du, công chức Văn hóa – Xã hội: Tham mưu rà soát hộ nghèo, cận nghèo giai đoạn 2022-2025 và điều tra khảo sát cung cầu lao động năm 2022. Nắm đời sống tình hình nhân dân, không để xảy ra trường hợp thiếu đói trong mùa mưa bão; tiếp tục rà soát, hướng dẫn làm hồ sơ cho các đối tượng bảo trợ xã hội, người khuyết tật còn sót trên địa bàn.

Tăng cường phối hợp giới thiệu, tuyên truyền, tư vấn để người lao động tham gia đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng theo chỉ tiêu đề ra.

III. Quốc phòng - an ninh, công tác giải quyết đơn thư, công tác tiếp dân

1. Quốc phòng

- Đ/c Dương Hoàng Đức, Chỉ huy trưởng Ban CHQS: Duy trì chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, trực phòng chống thiên tai theo kế hoạch. Đồng thời, tổ chức phúc tra độ tuổi 18-25 nguồn nhập ngũ 2023; làm hồ sơ chuyển nghĩa vụ quân sự tạm thời cho các sinh viên trúng tuyển vào các trường đại học, cao đẳng năm 2022.

2. An ninh

- Đ/c Trần Xuân Phúc, Trưởng Công an: Phối hợp với công chức phụ trách lĩnh vực xây dựng kế hoạch duy trì hoạt động kiểm tra thường xuyên trên các tuyến đường nội thị, chú trọng ở khu vực trung tâm và chợ Khe Tre. Thường xuyên kiểm tra một số điểm thường xuyên vi phạm về trật tự an toàn giao thông, lấn chiếm lòng lề đường. Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức cảnh giác của nhân dân đối với tội phạm trộm cắp tài sản, cố ý gây thương tích, tội phạm lợi dụng công nghệ cao lừa đảo chiếm đoạt tài sản, tổ chức đánh bạc và đánh bạc qua mạng, tội phạm hoạt động “tín dụng đen”.

3. Nội chính

- Đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức văn hóa – xã hội: Tiếp tục tham mưu triển khai các nội dung liên quan đến chính quyền số.

- Đ/c Nguyễn Hoàng, Công chức Văn phòng- Thống kê: Tham mưu việc nâng cao chất lượng dịch vụ phục vụ hành chính công, nâng cao chỉ số người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính; tập trung rà soát, kiểm soát các thủ tục hành chính để đề xuất cắt giảm các thành phần hồ sơ không cần thiết nhằm tạo thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân thực hiện các thủ tục hành chính. Đẩy mạnh thủ tục hành chính mức độ 3 và mức độ 4. Thực hiện tốt Bộ tiêu chí Chính quyền điện tử, Chính quyền số cấp xã.

- Các đồng chí công chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả chú trọng việc tham mưu, thực hiện các hồ sơ giải quyết TTHC đảm bảo thời gian quy định, không để xảy ra trễ hạn.

- Đ/c Võ Thị Thúy Hằng, Công chức Văn phòng – Thống kê: Theo dõi tình hình sử dụng công nghệ thông tin, triển khai việc xử lý văn bản của các công chức trên phần mềm QLVB&ĐH, quản lý tình hình đăng tải tin bài lên trang thông tin điện tử theo quy định. Đôn đốc các công chức xử lý các ý kiến chỉ đạo, các phản ánh hiện trường đảm bảo thời gian quy định. Ngoài ra, đôn đốc cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ thực hiện các nội dung thông báo này, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch UBND.

- Các cán bộ, công chức chấp hành kỷ cương kỷ luật hành chính theo Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 22/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc quy định thời gian làm việc hành chính trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

Trên đây là nội dung kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 9 năm 2022, đề nghị các cán bộ, công chức nghiên cứu tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy: (để báo cáo);
- TT. HĐND-UBND-UBMTTQVN thị trấn;
- Các ban ngành, đoàn thể thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đình Vĩnh Lộc