

Số: 29/TB-UBND

Khe Tre, ngày 05 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 02 năm 2024

Ngày 29/02/2024, tại Hội trường UBND thị trấn, đồng chí Trần Đình Vĩnh Lộc - Chủ tịch UBND thị trấn chủ trì phiên họp thường kỳ tháng 02 năm 2024. Tham dự có đồng chí Trương Minh Hùng – Phó Chủ tịch UBND thị trấn; các đồng chí Ủy viên Ủy ban và toàn thể công chức UBND thị trấn.

Tại cuộc họp, các thành viên tham dự đã nghe và thảo luận về báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 02 và phương hướng nhiệm vụ tháng 3/2024. Sau khi nghe báo cáo tiến độ thực hiện công việc trong tháng 02/2024 và nhiệm vụ tháng 03/2024 của các công chức, ý kiến phát biểu của đ/c Trương Minh Hùng, Phó Chủ tịch UBND. Đồng chí Trần Đình Vĩnh Lộc, Chủ tịch UBND thị trấn kết luận:

UBND thị trấn thống nhất với Báo cáo thông qua. Đồng thời trong thời gian đến, đề nghị các cán bộ, công chức tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Đề nghị các cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của UBND thị trấn. Bám sát Chương trình công tác của Đảng ủy, HĐND, UBND thị trấn năm 2024 để tham mưu kịp thời, đảm bảo; tiếp tục thực hiện nghiêm các Kết luận thanh tra, hàng tháng báo cáo tiến độ thực hiện cho lãnh đạo theo quy định. Chủ động đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, không để xảy ra tình trạng tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn, hồ sơ không hợp lệ.

II. Lĩnh vực kinh tế

1. Dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp- ngành nghề

- Giao Đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội phối hợp với đ/c Lê Mẫn, công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Tiếp tục nắm hoạt động của các cơ sở kinh doanh cá thể, các cơ sở ngành nghề trên địa bàn.

2. Sản xuất nông nghiệp

- Đ/c Lê Mẫn, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Tiếp tục theo dõi, đôn đốc tiến độ gieo trồng vụ Đông Xuân đạt chỉ tiêu giao. Rà soát, thống kê diện tích một số cây trồng chủ lực hiện có trên địa bàn báo cáo theo công văn số 116/UBND-NNPTNT ngày 19/01/2024 của UBND huyện; đôn đốc cán bộ thú y tiêm phòng gia súc, gia cầm vụ Xuân năm 2024 đảm bảo chỉ tiêu theo kế hoạch.

3. Đầu tư- xây dựng cơ bản và quản lý đô thị

- Đ/c Lê Mẫn: Phối hợp đơn vị tư vấn hoàn thành công tác khảo sát lập hồ sơ trình phê duyệt chủ trương đầu tư các công trình dự án dự kiến đầu tư năm 2024. Tham mưu các kế hoạch Duy trì và xây dựng tuyến phố văn minh đô thị năm 2024. Duy trì công tác kiểm tra, quản lý trật tự xây dựng, quản lý bảo vệ môi trường, khoáng sản năm 2024. Triển khai cấm biển trên tuyến phố Trần Văn Quang tuyến phố đã được công nhận tuyến phố văn minh đô thị năm 2023 và cấm biển tuyến truyền xây dựng tuyến phố văn minh đô thị năm 2024.

4. Tài nguyên, môi trường

- Đ/c Phạm Thị Thúy Trinh, Công chức Địa chính – Xây dựng, Đô thị và Môi trường: Phối hợp thực hiện thông báo kết luận số 15/TB-UBND ngày 24/01/2024 về Kết luận của Phó Chủ tịch UBND huyện tại cuộc họp rà soát công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và đấu giá các cơ sở nhà, đất trên địa bàn huyện. Rà soát hồ chưa cấp đổi giấy chứng nhận QSD đất theo kế hoạch 32/KH-UBND ngày 22/01/2024 của UBND thị trấn Khe Tre.

Tham mưu thực hiện niêm yết Phương án đã được UBND huyện phê duyệt theo Quyết định 279/QĐ-UBND ngày 23/02/2024 về việc phê duyệt Phương án quản lý sử dụng đất từ quỹ đất lâm nghiệp do UBND thị trấn đang quản lý tại trụ sở UBND thị trấn và hội trường các tổ dân phố; đồng thời chọn đối tượng thuê đất lập hồ sơ trình UBND huyện xem xét phê duyệt. Ngoài ra, chú trọng giải quyết các hồ sơ cấp đổi giấy chứng nhận QSD đất cho các trường hợp khu vực đòi thông theo kết luận thanh tra số 02/KL-UBND ngày 28/6/2021 của UBND huyện Nam Đông về Thanh tra chuyên đề diện rộng việc quản lý và sử dụng đất lâm nghiệp của UBND thị trấn Khe Tre.

- Giao đ/c Lê Mẫn: Theo dõi lịch vận chuyển rác 01 lần/ ngày của Công ty cổ phần Môi trường và Công trình Đô thị Huế (HEPCO) theo thông báo số 116/TB-TNMT ngày 29/02/2024 của Phòng Tài nguyên – Môi trường về công tác vận chuyển rác thải sinh hoạt trên địa bàn huyện Nam Đông.

- Về công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn: Đ/c Lê Mẫn phối hợp với Công an thị trấn tăng cường công tác kiểm tra, quản lý nhằm ngăn chặn tình trạng khai thác, vận chuyển cát, sạn trái phép trên địa bàn.

III. Lĩnh vực Văn hóa- Xã hội

1. Giáo dục

- Giao đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội: Tiếp tục nắm bắt tình hình học sinh trên địa bàn có nguy cơ bỏ học giữa chừng để có biện pháp vận động. Tham mưu thực hiện công tác phổ cập giáo dục năm 2024.

2. Y tế - Dân số

- Đ/c Trương Minh Hùng, Phó Chủ tịch UBND: Chỉ đạo Trạm y tế triển khai chiến dịch dân số kế hoạch hóa gia đình đợt 1 năm 2024; phối hợp với các tổ dân phố rà soát và ký đăng ký mô hình “Xã, phường thị trấn không có người sinh con thứ 3 trở lên”.

3. Văn hoá thông tin - thể dục thể thao

- Giao đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội: Tuyên truyền trực quan bằng role, khẩu hiệu chào mừng kỷ niệm 49 năm ngày giải phóng Thừa Thiên Huế (26/3/1975-26/3/2024); tham gia các hoạt động chào mừng kỷ niệm 78 năm ngày thành lập ngành thể thao Việt Nam (27/3/1946 - 27/3/2024). Đồng thời, tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc treo cờ trên địa bàn; nhắc nhở các cơ quan, đơn vị, các hộ gia đình không treo cờ ngược, bạc màu, rách...

4. Chính sách xã hội

- Đ/c Khuất Duy Du, công chức Văn hóa – Xã hội: Tiếp tục tham mưu tuyên truyền, tư vấn để người lao động tham gia đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng. Rà soát kiểm tra lại tỷ lệ người dân trong độ tuổi lao động tham gia BHXH, phối hợp với các đoàn thể rà soát hội viên chưa tham gia BHYT hoặc lúng túng để tổ chức vận động.

Rà soát các nội dung theo Nghị quyết số 20/2023/NQ-HĐND ngày 21/8/2023 của HĐND tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành các quy định chính sách hỗ trợ giảm nghèo bền vững tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2023-2025.

Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhằm tăng tỉ lệ người dân đăng ký tài khoản và thực hiện chi trả an sinh xã hội thông qua tài khoản theo chỉ đạo tại Công văn số 9942/UBND-XH ngày 18/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về đôn đốc thực hiện chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và Công văn số 125 /UBND-LĐTĐXH ngày 22/01/2024 của UBND huyện về việc đẩy mạnh thực hiện chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

IV. Lĩnh vực an ninh, quốc phòng

1. Quốc phòng

- Đ/c Dương Hoàng Đức: Điều động Dân quân năm thứ nhất đi huấn luyện tập trung tại huyện. Tham mưu họp ban chỉ huy huấn luyện cụm số 1 thống nhất công tác huấn luyện chiến đấu cho Lực lượng Dân quân năm 2024.

2. An ninh

- Đ/c Trần Xuân Phúc, Trưởng Công an: Tăng cường công tác nắm tình hình địa bàn, biến động dân cư phục vụ công tác thường xuyên. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch tuần tra kiểm soát đảm bảo an toàn giao thông, trật tự đô thị, trật tự công cộng. Tiếp tục triển khai đề án 06; rà soát, lập danh sách các trường hợp công dân chưa thu nhận định danh điện tử vận động các công dân thu nhận định danh điện tử theo kế hoạch. Ngoài ra, tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện nghiêm pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo.

3. Lĩnh vực nội chính, cải cách thủ tục hành chính

- Đ/c Nguyễn Hoàng, Công chức Văn phòng- Thống kê: Tham mưu thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, quy chế tiếp dân, giải quyết các vụ khiếu nại, tranh chấp kịp thời đảm bảo theo đúng quy định. Thực hiện công tác tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, chú trọng tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Rà soát, cài đặt đồng bộ hóa các quy trình ISO lên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung đối với các TTHC bãi bỏ, thay thế, theo các

Quyết định của UBND tỉnh ban hành kịp thời đúng quy định.

- Đ/c Võ Thị Thúy Hằng, Công chức Văn phòng – Thống kê: Theo dõi tình hình sử dụng công nghệ thông tin, sử dụng tốt các phần mềm dùng chung được tích hợp trên trang SSO gồm: Thư điện tử công vụ, quản lý văn bản và điều hành, trang thông tin điện tử. Kịp thời ký số hóa và cập nhật các văn bản lên phần quản lý văn bản và điều hành. Theo dõi việc điểm danh giờ làm việc, đăng tin bài trên trang thông tin điện tử của đơn vị; đôn đốc các công chức tham mưu thực hiện các YKCD đúng và trước hạn Ngoài ra, đôn đốc cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ thực hiện các nội dung thông báo này, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch UBND.

- Các cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc các chỉ số ứng dụng CNTT, thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính; Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 05/02/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc cán bộ, công chức, viên chức nêu gương, chấp hành quy định không uống rượu, bia trong giờ hành chính, giờ làm việc và khi lái xe.

4. Các hoạt động xây dựng đô thị văn minh

- Giao đ/c Lê Mẫn tham mưu phối hợp với Mặt trận, các đoàn thể, các tổ dân phố tiếp tục triển khai 77/KH-UBND ngày 07/6/2023 của UBND thị trấn về thực hiện phong trào xây dựng tuyến đường xanh - sạch- sáng - an toàn gắn với xây dựng đô thị văn minh và báo cáo việc thực hiện các tuyến đường xanh – sạch – sáng trong quý I/2024.

- Đ/c đ/c Võ Thị Thúy Hằng, công chức Văn hóa – Xã hội phối hợp với các công chức chuyên môn, UBMTTQ Việt Nam thị trấn tổ chức lấy ý kiến sự hài lòng của người dân về kết quả xây dựng đô thị văn minh. Hoàn thành hồ sơ trình đề nghị công nhận Đô thị văn minh trước ngày 15/3/2024 theo Công văn Số: 48/VHTT-PT ngày 28/01/2024 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

Trên đây là nội dung kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn tại phiên họp UBND thị trấn tháng 02 năm 2024, đề nghị các cán bộ, công chức nghiên cứu tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy: (để báo cáo);
- TT. HĐND-UBND-UBMTTQVN thị trấn;
- Các ban ngành, đoàn thể thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đình Vĩnh Lộc